

משיכת כספי פיצויים מקופה מרכזית לטובת עובד

עמית יקר,

ריכזנו עבורך את המידע הנדרש לצורך משיכת כספי פיצויים מקופה מרכזית באקסלנס. על מנת למנוע עיכובים בביצוע משיכה נבקשך לקרוא בעיון רב את ההנחיות.

בקשת המשיכה מחייבת הגשת המסמכים הבאים:

1. טופס בקשה למשיכת כספים מלא וחתום. (מצ"ב)
2. אסמכתא בנקאית של פרטי חשבון העו"ש (צילום המחאה מבוטלת או תדפיס מחשבון העו"ש על שם בעל החשבון).
- **לתשומת ליבך - אין לצרף כאסמכתא צילום כרטיס אשראי (הבקשה תידחה)**
3. טופס 161 - הודעת מעביד על פרישת עובד או אישור מפקיד שומה (על טופס זה להיות מופנה לחברתנו עם מס' תיק ניכויים 939601563)
4. במשיכת כספים מעל 20,000 ₪ - פרוטוקול מורשי חתימה של החברה כולל דוגמאות חתימה חתום ע"י רו"ח או עו"ד.

דגשים:

- במידה והכספים עוברים לעו"ש המעסיק מסיבה שהפיצויים שולמו כבר לעובד - יש לצרף את האסמכתא עבור התשלום. (תלוש שכר/שיק)
- במידה והכספים עוברים לעו"ש המעסיק וישולמו לעובד בעתיד - יש לחתום על טופס "התחייבות מעסיק" ולהחתים את העובד על התחייבות זו. (מצ"ב)

התשלום מתבצע לחשבון העו"ש שיצוין על ידך בבקשת המשיכה והמנוהל ע"ש מגיש הבקשה, באמצעות העברה בנקאית בלבד (החשבון יאומת אל מול האסמכתא הבנקאית).

את הטפסים המלאים והמסמכים הנלווים ניתן להעביר למשרדי אקסלנס באמצעים הבאים:

- באמצעות פקס: 03-5480325
- באמצעות מייל: gemel_tash@xnes.co.il
- באמצעות דואר: אקסלנס גמל והשתלמות בע"מ, מחלקת תשלומים. אפעל 25 קרית-אריה, קומה 16, פתח תקווה 4951125.

על מנת להגן על זכויותיך, החברה המנהלת שומרת על זכותה שלא לבצע את בקשת המשיכה במידה ומכל סיבה שהיא יתעורר חשד ביחס לתקינות בקשת המשיכה. בקשתך תיחשב כאילו נתקבלה אצל החברה המנהלת רק לאחר שהחברה המנהלת הצליחה לזהותך לשביעות רצונה, לרבות, בדרך של קיום שיחה טלפונית בין נציגי החברה המנהלת לבינך לשם אימות פרטי הבקשה.

תאריך: _____

לכבוד:

אקסלנס גמל והשתלמות בע"מ

אפעל 25 קרית אריה

פתח תקווה 4951125

הנדון: התחייבות מעביד לתשלום פיצויי פיטורין לעובד .

לשם תשלום פיצויי פיטורין לעובד שחדל לעבוד בנסיבות המזכות אותו בפיצויי פיטורין, ולצורך כך בלבד, הנני מצהיר כי:

1. העובד שפרטיו רשומים מטה טרם קיבל את פיצויי הפיטורין המגיעים לו מהכספים הצבורים בחשבון שמספרו: _____ בקופה מרכזית לפיצויים המנוהלת על ידי חברתכם.
2. הנני מתחייב בזה, כי השימוש היחידי שיעשה בכספי הפיצויים שתעבירו לידינו כמפורט בבקשה המצ"ב, יהא העברתם לעובד שפרטיו רשומים מטה בהתאם לסכומים המפורטים בבקשה, בלבד.

	שם העובד ומס' ת.ז.
	מס' קופה באקסלנס
	סכום תשלום פיצויים לעובד
	שם המעביד
	חתימת וחותמת המעביד
	חתימת העובד

בקשה לתשלום פיצויי פיטורין

לכבוד: אקסלנס גמל והשתלמות בע"מ

מס' עמית	קידומת	קופה

פרטי המעסיק

שם המעסיק		שם הקופה
מס' טלפון	כתובת מעסיק	מספר זיהוי (ע.מ. / ח.פ. / ח.צ.) - חובה למלא
מספר נייד		* הודעת sms תשלח למספר הנייד תוך 24 שעות מרגע קבלת המסמכים בחברה

הצהרת מעסיק בדבר פיטורי עובד וזכותו לפיצויים

פרטי עובד

שם העובד	כתובת	מס' זהות

הסכום שישולם מקופתכם (סעיף חובה במשיכת כספים מקופה מרכזית)

לעובד	_____ ₪
למש הכנסה	_____ ₪
סה"כ תשלום מהקופה	_____ ₪

חתימה וחותמת המעסיק X _____

הצהרת העובד

הנני מצהיר כי סכום הפיצויים המגיע לי הוא כמפורט לעיל. נא שלמו את הסכום הנקוב לעיל:

לזכות חשבוני מס' _____ בבנק _____ / _____ / _____ / _____
(שם הבנק) (מס הבנק) (שם הסניף) (מס' הסניף)

לזכות חשבון המעסיק שמספרו _____ בבנק _____ / _____ / _____ / _____
(שם הבנק) (מס הבנק) (שם הסניף) (מס' הסניף)

אחר _____

אם יתברר בעתיד ששילמתם פיצויי פיטורין, כפי הוראתי בסכומים גדולים מיתרת החשבון ליום התשלום, תהיו זכאים להחזר סכומים אלה, כשהם צמודים לרווחי הקופה, זאת מיום תשלום הסכום ועד לסילוקו בפועל, ואני מתחייב בזה להחזירם לכם מיד לפי דרישתכם. ידוע לי שביצוע התשלום כפוף להסדר תחוקתי.

תאריך _____ חתימת העובד X _____

אימות נתונים

הריני לאשר כי:
 המבקש חתם בפנינו על טופס בקשה זו, פרטי הזיהוי של המבקשים אומתו ע"י הצגת:
 ת.ז. דרכון זר

_____ X _____ X _____
 תאריך שם הפקיד חתימת הפקיד חתימה וחותמת הסניף

לתשומת ליבך! בקשה לקבלת כספים תשלום תוך 4 ימי עסקים (בהם מתקיים מסחר בבורסה) מהיום בו התקבלה הבקשה בקופה. אם חל מועד המשיכה באחד מ-3 ימי העסקים הראשונים של החודש, יידחה מועד המשיכה ליום העסקים הרביעי של אותו החודש. טופס שלא ימולא כהלכה או שלא יצורפו אליו כל המסמכים הנדרשים, יוחזר וביצוע הבקשה עלול להתעכב.

על מנת להגן על זכויותיך, החברה המנהלת שומרת על זכותה שלא לבצע את בקשת המשיכה במידה ומכל סיבה שהיא יתעורר חשד ביחס לתקינות בקשת המשיכה. בקשתך תיחשב כאילו נתקבלה אצל החברה המנהלת רק לאחר שהחברה המנהלת הצליחה לחזותך לשיעויות רצונה, לרבות, בדרך של קיום שיחה טלפונית בין נציגי החברה המנהלת לבינך לשם אימות פרטי הבקשה.